

СОГЛАСОВАНО  
Принято педагогическим советом  
Протокол № 5  
от «23» июля 2020 г.

Председатель педагогического совета  
Березюк И.В.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
«Детский сад № 35 «Море»  
г. Феодосии Республики Крым»  
Хлебникова Н.Н.  
Приказ № 145 от 23.07.2020 г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ДЕТСКИЙ САД № 35 «МОРЕ» Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Море» г.Феодосии Республики Крым» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и является нормативным локальным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35 «Море» г.Феодосии Республики Крым» (далее – детский сад).

1.2. Настоящий Порядок определяют регламент перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Море» г.Феодосии Республики Крым»

## **2. Порядок и основания для перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся групп общеразвивающей направленности на следующую ступень освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основании приказа заведующего на первое сентября текущего года.

2.1. Перевод обучающихся и детского сада по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся, в другое образовательное учреждение осуществляется на основании приказа Учредителя в случае:

- капитального ремонта учреждения;
- на время строительства на месте сноса учреждения;
- ликвидации детского сада;
- аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае возникновения ЧС.

2.3. В течение учебного года перевод обучающихся внутри детского сада из одной группы в другую по особым причинам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), при наличии вакантных мест, на основании приказа заведующего.

2.4. В случае вакцинации обучающегося оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ), временному переводу подлежит ребёнок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3 -х доз ОПВ на 60 календарных дней с момента вакцинации воспитанника ОПВ. Временный перевод осуществляется на основании приказа заведующего.

2.5. Перевод обучающихся внутри детского сада может осуществляться на основании приказа заведующего в случае производственной необходимости, обусловленной низкой наполняемостью групп, работой в летний период, ремонтными работами и другими производственными обстоятельствами.

2.6. Перевод воспитанников из детского сада по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в другое образовательное учреждение для продолжения освоения образовательной программы осуществляется при наличии вакантных мест в принимающем учреждении по согласованию с Учредителем. После получения направления в желаемое образовательное учреждение родитель (законный представитель) обращается в детский сад с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающее учреждение.

## **3. Порядок и основания отчисления**

3.1. Отчисление обучающегося из дошкольных групп осуществляется:

- в связи с освоением образовательной программы дошкольного образования детского сада (завершением обучения);
- досрочно по основаниям:
  - а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода воспитанника в другое образовательное учреждения;
  - б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающихся и детского сада, в том числе, в случае ликвидации учреждения, аннулирования

лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.2. Основанием для отчисления является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, приказ заведующего об отчислении воспитанника.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращается с даты отчисления обучающегося.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед детским садом.

3.5. При прекращении образовательных отношений личное дело и медицинская карта ребёнка выдаётся родителям (законным представителям) на руки.

#### **4. Порядок и основания восстановления**

4.1. Восстановление отчисленных воспитанников в детский сад не предусмотрено.

4.2. Зачисление воспитанников, ранее отчисленных из детского сада, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Управлением образования администрации г.Феодосии, согласно Правилам приёма, обучающихся в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Море» г.Феодосии Республики Крым»

#### **5. Срок действия данного порядка**

5.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия нового Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прочитано, прошито и скреплено  
печатью на 2 листах  
Заведующий Хлебникова Н.Н.

